

ANEXO 5

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1. Condições de execução

- 1.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:
 - 1.1.1. Início da execução do objeto: 02 dias após a assinatura do contrato;
- 1.2. Descrição detalhada dos métodos:
 - 1.2.1. A presente contratação visa criar solução completa para controle de acesso e vigilância (orgânica e eletrônica). E será executada na seguinte metodologia:
 - 1.2.1.1. O controle de acesso de pedestres será realizado por meio de 3 catracas eletrônicas (sendo 1 catraca acessível), na entrada de pedestres, com implementação de acesso através de reconhecimento facial (entrada e saída) e gerenciamento por software integrado ao sistema de monitoramento.
 - o controle de acesso deverá garantir, que seja visualizado se o usuário entrou e saiu da unidade.
 - 1.2.1.2. O controle de acesso dos veículos será realizado por meio de 1 cancela eletrônica, na entrada de veículos, com implementação de acesso através de reconhecimento facial (entrada e saída) e gerenciamento por software integrado ao sistema de monitoramento.
 - o controle de acesso deverá garantir, que seja visualizado se o veículo entrou e saiu da unidade.
 - 1.2.1.3. O monitoramento eletrônico será efetuado através de sistema remoto de monitoramento, em central própria da contratada, 24 horas por dia 7 dias por

semana, através de 68 câmeras instaladas no Campus Cubatão do IFSP, com armazenamento de imagens pelo período de 15 dias (havendo ocorrências ou sinistros a gravação do evento deverá ser mantida por 90 dias), distribuídas nos ambientes internos do conjunto edificado e nas áreas abertas da unidade (pátios, estacionamentos, ruas), interligadas a sistema de alarmes e sensores de movimento e de abertura e fechamento de portas. Todo o sistema será gerenciado por software de monitoramento eletrônico integrado ao sistema de controle de acesso.

- O sistema remoto de monitoramento será complementado com sistema de alarmes e movimento, composto por centrais de alarmes, sirenes e sensores de abertura e movimento (em todas as entradas e saídas dos conjuntos edificados). Poderá ser ofertada tecnologia superior integrada às câmeras e software de monitoramento)
 - Todos os equipamentos deverão atender ao objeto desta contratação, inclusive no que se refere à integração entre os sistemas de alarme e monitoramento por Vídeo, a fim de que, quando do disparo do alarme, a central de monitoramento receberá o alerta e a imagem do local.

1.2.1.4. A vigilância noturna orgânica será realizada por um postos de trabalho, com escala 12x36.

1.2.1.5. A vigilância eventual diurna orgânica, a ser realizada aos domingos e feriados (períodos em que não há funcionamento da unidade). Será

efetuada através de um posto de trabalho (12 horas).

- 1.2.1.6. Cobertura de seguro para os imóveis de propriedade e sobre responsabilidade do IFSP-CBT, incluindo o seu conteúdo (equipamentos, mobiliário e outros materiais) contra o risco eventual e imprevisto de ocorrência de sinistros (furtos, roubos e depredações, como vandalismo, incêndio, explosões, etc), com cobertura de prejuízos no valor de até R\$ 150.000,00 (sendo a apólice reajustada anualmente através do índice IPCA), com franquia de sinistros às expensas da contratada.

- 1.2.2. Treinamento: A CONTRATADA deve fornecer treinamento aos funcionários da empresa de Portaria, além de eventuais servidores do IFSP, designados pela Diretoria de Administração para a operacionalização do sistema de acesso e monitoramento local adicional. Para tanto a CONTRATADA deverá:

- 1.2.2.1. Disponibilizar todos os equipamentos necessários ao Controle de Acesso e ao Monitoramento Remoto e Local das Câmeras e Alarmes;
- 1.2.2.2. Disponibilizar configuração, distribuição de senhas de acesso e demais necessidades ao monitoramento remoto e local das câmeras e alarmes;
- 1.2.2.3. Dar pronta resposta, no período máximo de 1 (uma) hora, a situações de emergência nos alarmes, com comunicação aos órgãos de segurança pública e a outros contatos previamente ajustados com a diretoria da unidade para desarme e rearme de alarme na ocorrência de furto, roubo, assalto, invasão, dano ao patrimônio ou por disparo do alarme sem causa ou motivo aparente.

Este último é caracterizado por qualquer disparo não identificado e não provocado por animais ou objetos trazidos pelo vento.

1.2.2.4. Fornecer relatórios mensais dos eventos registrados pelo sistema de alarme.

1.3. Descrição das rotinas:

1.3.1. A contratada deverá realizar visitas técnicas presenciais para avaliação do sistema com vistas a evitar potenciais danos à segurança das instalações nas seguintes periodicidades:

1.3.1.1. Meses 1 a 4: visitas semanais;

1.3.1.2. Meses 5 a 8: visitas quinzenais;

1.3.1.3. Meses 9 a 60: visitas mensais;

- A periodicidade das visitas poderá ser alterada, conforme necessidade da Administração.

1.3.2. Controle de acesso de pedestres: remoto, com suporte local a ser realizado por meio de porteiro orgânico (contrato de portaria vigente no IFSP-CBT)

1.3.3. Controle de acesso de veículos: remoto, com suporte local a ser realizado por meio de porteiro orgânico (contrato de portaria vigente no IFSP-CBT).

1.3.4. Monitoramento eletrônico: remoto, com suporte local a ser realizado por meio de vigilante orgânico (parte integrante da contratação).

1.3.4.1. Tempo de atendimento a ocorrências, disparos ou anormalidades verificadas:

- a empresa deverá, no prazo máximo de 10 (dez) minutos após o disparo do alarme ou verificação de ocorrência através do monitoramento de câmeras, entrar em contato com as autoridades competentes e comparecer na unidade para as providências necessárias;

1.3.4.2. A empresa deverá oferecer imagens constantes e de qualidade para acesso remoto e acompanhamento de gestores e coordenadores,

mediante solicitação da Diretoria de Administração.
A qualidade deve ser igual ou superior a Full HD (1920x1080) 2 megapixels;

1.3.4.3. Manutenção de equipamentos: caso seja necessário realizar manutenção corretiva em algum equipamento, esta deverá ser realizada no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da data da notificação por parte da contratante.

1.3.5. Vigilância diurna e noturna orgânica desarmada: local, com suporte remoto da central de monitoramento (parte integrante da contratação).

1.4. Descrição mínima das tecnologias a serem implementadas:

1.4.1. A implementação do inteiro sistema de controle de acesso e monitoramento eletrônico, parte integrante deste contrato, é de responsabilidade da contratada. As especificações dos equipamentos relacionados a seguir, assim como todos demais componentes para as instalações dos sistemas, deverão ser fornecidos por meio de comodato. Visando a competitividade e equalização das propostas, define-se a seguir os parâmetros mínimos dos equipamentos, podendo a CONTRATADA formalmente oferecer e instalar outros equipamentos de tecnologia e qualidade comprovadamente superiores e que ofereçam melhor eficácia ao sistema, sem acréscimo de custos à Administração:

1.4.1.1. 2 Catracas, com acesso através de leitura facial, dois leitores (entrada e saída);

1.4.1.2. 1 Catraca acessível, com acesso através de leitura facial, dois leitores (entrada e saída)

1.4.1.3. 1 Cancela Eletrônica, veicular, tipo Barreira, com acesso através de leitura facial, dois leitores (entrada e saída).

1.4.1.4. 68 Câmeras: 1080p de 180°.

1.4.1.5. 1 Fechadura eletrônica digital, biométrica (Acesso ao Bloco administrativo).

- 1.4.1.6. DVR stand alone - 1080p (na quantidade necessária para a instalação das 112 câmeras)
 - 1.4.1.7. 2 Estações de visualização de CFTV (1 na portaria e outra na sala de vigilância, sob a rampa principal), com todos os equipamentos necessários para a perfeita visualização das imagens das 112 Câmeras.
 - 1.4.1.8. Software completo, de gerenciamento integrado, com sistema base web de controle de acesso e monitoramento eletrônico.
 - 1.4.1.9. Link de internet dedicada, garantindo segurança de dados, estabilidade e velocidade para o sistema.
 - 1.4.1.10. Instalação: Fornecimento de insumos, equipamentos e materiais para a instalação e perfeito funcionamento de todo o sistema.
 - 1.4.1.11. Manutenção preventiva e corretiva durante a vigência do contrato.
- 1.5. Cronograma de realização dos serviços:
- 1.5.1. Do seguro patrimonial:
 - 1.5.1.1. Deverá ser entregue em até 2 dias após a assinatura do contrato;
 - 1.5.2. Da vigilância orgânica (diurna aos domingos e feriados e noturna todos os dias)
 - 1.5.2.1. Deverá ser implementada em até 2 dias após a assinatura do contrato;
 - 1.5.3. Do projeto executivo:
 - 1.5.3.1. A contratada deverá elaborar projeto executivo para a implantação do sistema de monitoramento eletrônico e controle de acesso. O custo do projeto deverá fazer parte da composição de preços da licitante no item “controle de acesso e monitoramento eletrônico”
 - O anteprojeto deverá ser entregue em até 5 dias após a assinatura do contrato.

- O projeto básico deverá ser entregue em até 5 dias após a aprovação do anteprojeto.
- O projeto executivo deverá ser entregue em até 5 dias após aprovação do projeto básico.

1.5.4. Da implementação do sistema de controle de acesso e monitoramento eletrônico:

1.5.4.1. Após a aprovação do projeto executivo, por parte da Diretoria de Administração do IFSP, a contratada deverá cumprir o seguinte cronograma máximo de implementação:

- Instalação e operacionalização das catracas e cancela: até 15 dias da aprovação do projeto.
- Instalação e operacionalização de 1/3 das câmeras (40 câmeras): até 15 dias da aprovação do projeto.
- Instalação e operacionalização de 2/3 das câmeras (80 câmeras): até 30 dias da aprovação do projeto.
- Instalação e operacionalização de todas as câmeras (120 câmeras): até 45 dias da aprovação do projeto.

1.5.5. Da garantia de segurança do campus Cubatão até a conclusão da implementação do sistema de controle de acesso e monitoramento eletrônico:

1.5.5.1. Planeja-se que a implementação completa do sistema ocorra em até 60 dias após a assinatura do contrato. Durante esse período, tendo como recebimento o valor da parcela que compreende aos serviços de controle de acesso e monitoramento eletrônico, a contratada deverá manter no Campus Cubatão, adicionalmente à vigilância orgânica parte integrante do contrato:

- 2 postos de vigilante diurno orgânico desarmado, escala 12 x 36.
- 1 posto de vigilante noturno orgânico desarmado, escala 12x36.

1.5.5.2. Caso a implementação do sistema ultrapasse os 60 dias, por comprovado atraso da contratada, os postos orgânicos adicionais deverão continuar a ser mantidos, às expensas da contratada, até a entrega definitiva do sistema.

2. Local e horário da prestação dos serviços

- 2.1. Os serviços serão prestados no seguinte endereço: Rua Maria Cristina, 50 - Jardim Casqueiro - Cubatão - São Paulo;
- 2.2. Os serviços serão prestados no seguinte horário:
 - 2.2.1. Monitoramento eletrônico e controle de acesso: 24 horas por dia, sete dias por semana.
 - 2.2.2. Vigilância noturna desarmada: 7 dias por semana das 18h00 às 6h00.
 - 2.2.3. Vigilância diurna desarmada: domingos e feriados das 6h00 às 18h00.
 - 2.2.4. Para os postos de vigilância diurna e noturna, não será concedido intervalo para refeição e descanso, por haver apenas 01 (um) vigilante por turno, ficando o posto desguarnecido. Neste caso, será computado o Custos de reposição intervalo intrajornada, conforme § 4º o artigo 71 da CLT.

3. Materiais a serem disponibilizados

- 3.1. Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, promovendo sua substituição quando necessário. Recomenda-se ao licitante realizar visita técnica a fim de assegurar a compatibilidade de todos os componentes do sistema e a perfeita execução do serviço, englobando todo o material, equipamento, zoneamento de câmeras e especificações técnicas dos itens, com o objetivo de alcançar os melhores resultados para a Administração.

Todos os materiais necessários para a plena implementação do sistema, tais como eletrodutos, cabos, conectores RJ45, emendas, luvas abraçadeiras, entre outros, bem como a mão de obra para instalação dos equipamentos e o fornecimento de serviço de internet dedicada para funcionamento do sistema serão de responsabilidade da contratada.

4. Informações relevantes para o dimensionamento da proposta

4.1. A demanda do órgão tem como base as seguintes características:

4.1.1. O IFSP- Campus Cubatão possui área total aproximada de 25.867,12m², onde convivem servidores, funcionários terceirizados, alunos e visitantes. Sendo o público aproximado conforme informações abaixo:

Público	Quantidade estimada
Alunos e visitantes	1500
Servidores e terceirizados	170
TOTAL	1670

4.1.2. Fica esclarecido que, para a execução dos serviços, a Administração não disponibilizará ferramental, veículos para locomoção das equipes ou transporte de materiais, insumos ou bens necessários à execução do contrato, devendo estes custos serem incluídos nas planilhas de custos apresentadas pelos licitantes;

4.1.3. A contratada deverá atender de imediato, no máximo em 24 horas, as solicitações quanto às substituições da mão-de-obra qualificada ou entendida como inadequada para a prestação dos serviços a pedido da Contratante;

4.1.4. O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

5. Uniformes

5.1. Os uniformes a serem fornecidos pelo contratado a seus empregados deverão ser condizentes com a atividade a ser desempenhada no órgão

contratante, compreendendo peças para todas as estações climáticas do ano, sem qualquer repasse do custo para o empregado, observando o disposto nos itens seguintes:

5.1.1. O uniforme deverá compreender as seguintes peças do vestuário:

- 3 calças
- 2 camisas de mangas compridas
- 4 camisas de mangas curtas
- 1 cinto de Nylon
- 1 par de sapatos
- 2 pares de meias
- 1 Quepe com emblema
- 1 Jaqueta de frio ou Japona
- 1 Lanterna 03 (três) pilhas
- 6 Pilhas sobressalentes para as lanternas;
- 1 Distintivo tipo Broche
- 1 Cassetete
- 1 Porta Cassetete
- 1 Apito
- 1 Cordão de Apito

5.1.2. 01 conjunto completo (lista acima) ao empregado no início da execução do contrato, devendo ser substituído na plenitude a cada 12 (doze) meses, ou a qualquer época, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após comunicação escrita do contratante, sempre que não atendam às condições mínimas de apresentação.

5.1.3. As peças devem ser confeccionadas com tecido e material de qualidade.

5.1.4. Os uniformes deverão ser entregues mediante recibo, cuja cópia, devidamente acompanhada do original para conferência, deverá ser enviada ao servidor responsável pela fiscalização do contrato.

6. Materiais a serem disponibilizados

- 6.1. Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais e equipamentos necessários, nas quantidades estimadas a seguir estabelecidas, promovendo sua substituição quando necessário:

Descrição	Unidade	Periodicidade	Disponibilidade
Livro para registro de ocorrências	Unidade	1 ano	2
Aparelho smartphone, com linha de telefonia móvel, que possibilite a comunicação externa em casos de emergência	Unidade	5 anos	1

- 6.2. O smartphone deverá ser substituído por quebra ou tecnologia obsoleta, sempre que necessário, durante o período do contrato.

7. Procedimentos de transição e finalização do contrato

- 7.1. Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.